

.....
(miejscowość, data)

.....
imię i nazwisko

.....
adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w dokumentach aplikacyjnych, dla celów prowadzonej przez Powiatowy Urząd Pracy w Jaworznie z siedzibą w Jaworznie przy ulicy Północnej 9b, rekrutacji na stanowisko

.....
Zostałem/am poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych dla procesu rekrutacji w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jaworznie

Zgodnie z zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako „RODO”, Powiatowy Urząd Pracy w Jaworznie informuje:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Jaworznie, z siedzibą w Jaworznie, przy ul. Północnej 9b, tel. 32 618 19 00; Administrującym danymi osobowymi w imieniu Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworznie jest Dyrektor.
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/-a danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail iod@jaworzno.praca.gov.pl.
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu udziału w niniejszym procesie rekrutacyjnym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jaworznie.
4. Przetwarzanie podanych przez Panią/-a danych osobowych odbywa się w oparciu o postanowienia:
 - art.22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy oraz ustawy o pracownikach samorządowych. Podstawą przetwarzania jest obowiązek prawny (art. 6 ust. 1 pkt c RODO),
 - dobrowolnie wyrażonej zgody - (art. 6 ust. 1 lit. a) oraz (art. 9 ust. 2 lit. a RODO) – w zakresie danych niewymaganych przepisami prawa oraz w przypadku podania danych należących do szczególnej kategorii danych.
5. Pani/-a dane osobowe będą udostępnione tylko i wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. W związku z ogłoszeniem wyników naboru, dane będą upublicznione w Biuletynie Informacji Publicznej.
6. Pani/-a dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
7. Pani/-a dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji wskazanego celu przetwarzania danych osobowych. Czas przechowywania Pani/-a danych

osobowych pozyskanych w procesie rekrutacji szczegółowo określa Regulamin naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jaworznie.

8. Przysługuje Pani/-u prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Ma Pani/Pan prawo do złożenia w każdym czasie oświadczenia o cofnięciu wyrażonej zgody. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
10. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa, jest niezbędne aby uczestniczyć w niniejszym procesie rekrutacyjnym. Podanie innych danych jest w pełni dobrowolne.
11. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez Administratora Danych Osobowych, w tym profilowaniu.
12. Gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/-u prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).